###### Entre

Le CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITARE DE CAEN

**Représenté par** **son Directeur Général,** FREDERIC VARNIER

**Coordonnées :** Avenue de la Côte de Nacre, 14033 CAEN

**N° Siret** : 261 400 931 00018

**N° de déclaration d'activité :** 251401899414 -  **qualiopi** : 2022 98983 -1

**N° OGDPC :** 1869

**N° ACTION :** 18692200003

**et**

**Etablissement** :

Adresse :

Code postal :

Ville :

**Représenté par** :

Est conclue la convention suivante, en application des dispositions de la partie VI du code du travail relatif à la formation professionnelle continue tout au long de la vie.

**Il est convenu ce qui suit :**

### ARTICLE 1 : Objet de la convention

### Le CHU de Caen organise la formation suivante :

**Cancer de l’Enfant : continuité de la prise en charge Ville-hôpital**

**Le 16 septembre 2022**

**9h -9h45 : Présentation et vécu des expériences cliniques de l’enfant atteint d’un cancer**

**9h 45 -12h30 : Les principales pathologies cancéreuses de l’enfant**

**13h30 – 14h30 : Les principaux effets indésirables de chimiothérapies**

**14h45 à 17h : Le dispositif d’annonce les mécanismes de défense du patient et des soignants**

**L’approche spécifique de l’enfant et de sa famille**

Lieu : **salle de Staff de pédiatrie, niveau 1 du FEH, avenue de la côte de nacre 14 033 Caen cédex**

### ARTICLE 2 : Nature de la formation : L'action organisée par le CHU de Caen entre dans l’une des catégories prévues par les articles L 6313-1 du code du travail : acquisition, entretien ou perfectionnement des connaissances.

Objectifs généraux de la formation :

* Acquérir des connaissances théoriques en cancérologie pédiatrique
* Mettre en pratique des connaissances théoriques en cancérologie pédiatrique

Modalités de sanction de la formation dispensée : délivrance au stagiaire d’une attestation de présence et d’une attestation DPC.

**ARTICLE 3 : personne(s) formée(s)**

Le commanditaire inscrit (NOM – Prénom – Fonction) :

-

-

-

**ARTICLE 4 : modalités financières**

Frais pédagogiques (documentation stagiaire comprise) : **0 €**

**ARTICLE 5 : Propriétés des supports de cours**

Sans préjudice du droit des tiers, les documents et supports produits à l’occasion de l’action, objet de la présente convention ne peuvent être utilisés par les inscrits à des fins autres que celles qui font l’objet de la présente convention, et ne peuvent faire l’objet de cession à qui que ce soit, à titre onéreux ou non.

**ARTICLE 6 : Dédit – abandon – absence non motivée**

**Du fait du CHU de Caen :**

Le CHU de Caen se réserve la possibilité, en cas d’insuffisance de participants, d’annuler la formation jusqu’à 3 jours ouvrés de la date prévue pour son commencement.

Le CHU de Caen en informe le commanditaire par tout moyen utile (téléphone, courrier électronique). Aucune indemnité ne sera versée au commanditaire en raison d’une annulation du fait du CHU de Caen et aucun paiement ne sera réclamé par le CHU de Caen.

**Du fait du commanditaire :**

Les demandes d’annulation devront être communiquées auprès du CHU de Caen par courrier électronique ([formationcontinue@chu-caen.fr](mailto:formationcontinue@chu-caen.fr)).

### ARTICLE 7 : Différents éventuels

### Si une contestation ou un différend ne peuvent être réglés à l’amiable, le tribunal administratif sera seul compétent pour régler le litige.

### 

A Caen le A ………….………. le ………………

Pour le Directeur Général du CHU de Caen,

Théo Piolin

Directeur des Ressources Humaines